



UNIVERSITAS ISLAM 45

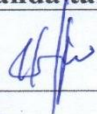
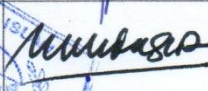
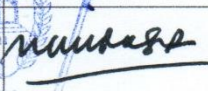
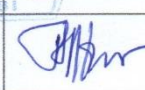
**FORMULIR
STANDAR PROSES PENELITIAN**

KANTOR PENJAMINAN MUTU

2020

HALAMAN PENGESAHAN

FORMULIR STANDAR PROSES PENELITIAN

No.	Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
		Nama	Jabatan	Tanda tangan	
1	Perumusan	Siti Khadijah, S.Sos, M.Si.	Koordinator		30/06/2020
2	Persetujuan	Dr. H. Nandang Nazmulmunir, Ir., MS.	Ketua Senat		30/06/2020
3	Penetapan	Dr. H. Nandang Nazmulmunir, Ir., MS.	Rektor		30/06/2020
4	Pengendalian	Is Zunaini N., Dra, M.Si	Kepala KPM		30/06/2020



FORMULIR NOTULENSI RAPAT

Program Studi :
Fakultas :
Hari :
Tanggal :
Pukul :
Tempat :
Acara :

NO	AGENDA RAPAT	NAMA PESERTA	JABATAN	TANDA TANGAN	MATERI RAPAT
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

Catatan:

(1) : Nomor urutan
(2) : Isikan Tujuan Rapat
(3) : Nama Peserta

(4): Jabatan Fungsional Peserta
(5): Tanda Tangan Peserta
(6): Materi Rapat



FORMULIR REKAPITULASI PENELITIAN DOSEN

Program Studi :
Fakultas :

NO	JUDUL PENELITIAN	NAMA PENELITI	JUMLAH MAHASISWA YANG TERLIBAT	SUMBER DANA	KESESUAIAN DENGAN MATERI PERKULIAHAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1					
2					

Catatan:

- (1) : Nomor urutan
(2) : Isikan Judul Penelitian
(3) : Nama Peneliti

- (4): Isikan Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
(5): Isikan Asal sumber dana beserta besaran dana
(6): Isikan kesesuaian dengan materi kuliah yang mana penelitian tersebut.

[illegible]

Catatan:

- (1) : Isikan nama bulan
- (2) : Isikan Jumlah Kegiatan Penelitian Dosen
- (3) : Berikan tanda (v) bila jumlah penelitian sesuai dengan Renstra/Renop
- (4) : Isikan Jumlah Mahasiswa yang Terlibat
- (5) : Isikan Jumlah Kegiatan Penelitian dengan biaya internal
- (6) : Isikan Jumlah Kegiatan Penelitian dengan biaya eksternal
- (7) : Isikan Jumlah Proposal yang diajukan tepat waktu
- (8) : Berikan tanda (v) bila kegiatan penelitian sesuai dengan Beban Kerja Dosen
- (9) : Isikan Jumlah Dosen yang membuat Laporan Akhir Penelitian
- (10) : Isikan Jumlah Dosen yang mempublikasikan Hasil Penelitian / Seminar Hasil Penelitian.